

WYMAGANE DOKUMENTY W PROCESIE REKRUTACJI CUDZOZIEMCÓW ORAZ OBYWATELI POLSKICH Z DOKUMENTAMI ZAGRANICZNYMI POTWIERDZAJĄCYMI WYKSZTAŁCENIE NA STUDIA W AKADEMII WYCHOWANIA FIZYCZNEGO WE WROCŁAWIU

Dodatkowe dokumenty wymagane od obywateli polskich i procedury dla kandydatów ubiegających się o przyjęcie na studia

1. Wszystkich obywateli polskich obowiązują jednakowe terminy rekrutacji oraz procedury związane z procesem rekrutacji.
2. Uznawanie dokumentów potwierdzających wykształcenie jest zgodne z zapisami w Ustawie Prawo o Szkolnictwie Wyższym z dnia 20 lipca 2018 r. – może się ono odbywać na podstawie:
 - a. Mocy prawa;
 - b. Umów międzynarodowych;
 - c. Decyzji administracyjnej.
3. Wszystkie wymagane dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego (lista tłumaczy przysięgłych dostępna jest na stronie [Ministerstwa Sprawiedliwości](#)).
W przypadku dokonania tłumaczenia poza Polską, powinno ono być potwierdzone przez konsula RP urzędującego w państwie, w którym został wydany dokument.
4. Dokumenty poświadczające informacje o zdobytym wykształceniu wydane poza granicami Polski muszą być zalegalizowane lub opatrzone Apostille.
5. Punkty rekrutacyjne, które uzyskują wszyscy kandydaci na studia, są przeliczane w zależności od systemu edukacji w państwie, w którym został wystawiony dokument – dostępne w dokumencie „Przelicznik punktów dla zagranicznych dokumentów”.
6. **Procedura ta obejmuje również obywateli polskich posiadających dyplomy IB oraz EB.**

Dokumenty wymagane od cudzoziemców i procedury dla kandydatów ubiegających się o przyjęcie na studia bezpłatne

1. Wszystkich cudzoziemców ubiegających się o przyjęcie na studia bez ponoszenia opłat obowiązują terminy i zasady identyczne jak terminy i zasady rekrutacji obywateli polskich.
2. System rekrutacyjny on-line uruchamiany jest 1 czerwca każdego roku – w tym czasie należy utworzyć konto internetowe, czyli dokonać rejestracji w systemie rekrutacji elektronicznej (IRK). Rejestracja obejmuje:
 - a. Podanie danych personalnych;
 - b. Umieszczenie zdjęcia w formie elektronicznej zgodnego z aktualnymi wymogami przy wydawaniu dowodu osobistego w Polsce;
 - c. Wskazanie kierunku, na który kandydat chce się rekrutować;
 - d. Pobranie numeru konta do dokonania opłaty rekrutacyjnej;
 - e. Pobranie zaświadczenia i skierowania do lekarza medycyny pracy lub lekarza uprawnionego do prowadzenia badań profilaktycznych, które należy następnie wykonać na terenie Polski;
 - f. Uzupełnienie wyników egzaminów końcowych na podstawie których następuje rekrutacja i jednocześnie uprawniających do podjęcia studiów w kraju, w którym było prowadzone kształcenie lub ocen z dyplomu uprawniającego do kontynuacji kształcenia na studiach drugiego stopnia, zgodnie też z zasadami rekrutacji na studia w Akademii Wychowania Fizycznego we Wrocławiu.

3. Komplet dokumentów, które należy złożyć w terminie określonym w harmonogramie obejmuje:

- a. Podanie o przyjęcie na studia (wydruk z indywidualnego konta – IRK-a) podpisane przez kandydata;
UWAGA! W kwestionariuszu należy podać adres do korespondencji na terenie RP.
 - b. Dokument tożsamości ze zdjęciem do wglądu;
 - c. Dowód potwierdzający znajomość języka polskiego oraz kserokopia tego dokumentu spośród dwóch możliwości:
 - Pozytywnego ukończenia rocznego kursu przygotowawczego do podjęcia nauki w języku polskim,
 - Certyfikatu znajomości języka polskiego;Kandydując na studia I stopnia albo jednolite magisterskie wymagany poziom znajomości języka polskiego to B1. Kandydując na studia II stopnia wymagany poziom znajomości języka polskiego to B2.
 - d. Dokument równoważny polskiemu świadectwu dojrzałości lub dyplom ukończenia studiów I bądź II stopnia uprawniający do podjęcia danej formy kształcenia w państwie, w którym został wydany oraz kserokopia.
UWAGA! Dokumenty wydane poza granicami Polski muszą być zalegalizowane lub opatrzone Apostille.
 - e. Aktualne zaświadczenie (maksymalnie z ostatnich trzech miesięcy) lekarza medycyny pracy o braku przeciwwskazań do studiowania na wybranym kierunku – zaświadczenie wydane przez lekarza medycyny pracy lub uprawnionego do przeprowadzenia badań profilaktycznych w Polsce (formularz skierowania do lekarza oraz druk zaświadczenia do pobrania z IRK).
 - f. 1 aktualna fotografia zgodna z wymaganiami stosowanymi przy wydawaniu dowodów osobistych w Polsce w formie elektronicznej (niezbędna przy rejestracji elektronicznej kandydata).
 - g. W przypadku podejmowania studiów przez osoby niepełnoletnie należy przedstawić zgodę rodziców na podjęcie czynności rekrutacyjnych i kształcenia – wymagana jest zgoda notarialna.
4. Wszystkie wymagane dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego (lista tłumaczy przysięgłych dostępna jest na stronie [Ministerstwa Sprawiedliwości](#)).
- W przypadku dokonania tłumaczenia poza Polską, powinno ono być potwierdzone przez konsula RP urzędującego w państwie, w którym został wydany dokument.
5. Informacja o przyjęciu kandydata na studia jest różnoznaczna z wpisaniem jego na listę osób przyjętych.

Dokumenty wymagane od cudzoziemców i procedury dla kandydatów ubiegających się o przyjęcie na studia płatne

1. Wszystkich cudzoziemców ubiegających się o przyjęcie na studia i ponoszących opłaty nie obowiązują terminy rekrutacji obejmujące rekrutację obywateli polskich, jednak zasady rekrutacji pozostają bez zmian. Wszystkie poniżej zapisane etapy rekrutacji (łącznie ze złożeniem dokumentów) należy zakończyć do dnia 15 września każdego roku.
2. System rekrutacyjny on-line uruchamiany jest 1 czerwca każdego roku – od tego czasu można już utworzyć konto internetowe, czyli dokonać rejestracji w systemie rekrutacji elektronicznej (IRK). Rejestracja obejmuje:
 - a. Podanie danych personalnych;
 - b. Umieszczenie zdjęcia w formie elektronicznej zgodnego z aktualnymi wymogami przy wydawaniu dowodu osobistego w Polsce;
 - c. Wskazanie kierunku, na który kandydat chce się rekrutować;
 - d. Pobranie numeru konta do dokonania opłaty rekrutacyjnej;
 - e. Pobranie zaświadczenia i skierowania do lekarza medycyny pracy lub lekarza uprawnionego do prowadzenia badań profilaktycznych, które należy następnie wykonać na terenie Polski;
 - f. Uzupełnienie wyników egzaminów końcowych, na podstawie których następuje rekrutacja i jednocześnie uprawniających do podjęcia studiów w kraju, w którym było prowadzone kształcenie lub ocen z dyplomu uprawniającego do kontynuacji kształcenia na studiach drugiego stopnia, zgodnie też z zasadami rekrutacji na studia w Akademii Wychowania Fizycznego we Wrocławiu.
3. Komplet dokumentów, które należy złożyć obejmuje:
 - a. Podanie o przyjęcie na studia (wydruk z indywidualnego konta – IRK-a) podpisane przez kandydata;
UWAGA! W kwestionariuszu należy podać adres do korespondencji na terenie RP.
 - b. Dokument tożsamości ze zdjęciem do wglądu;
 - c. Dowód potwierdzający znajomość języka polskiego oraz kserokopia tego dokumentu spośród dwóch możliwości:
 - Pozytywnego ukończenia rocznego kursu przygotowawczego do podjęcia nauki w języku polskim,
 - Certyfikatu znajomości języka polskiego;

Kandydując na studia I stopnia albo jednolite magisterskie wymagany poziom znajomości języka polskiego to B1. Kandydując na studia II stopnia wymagany poziom znajomości języka polskiego to B2.

 - d. Podanie do JM Rektora z prośbą o przyjęcie z pominięciem terminów rekrutacji.
 - e. Dokument równoważny polskiemu świadectwu dojrzałości lub dyplom ukończenia studiów I bądź II stopnia uprawniający do podjęcia danej formy kształcenia w państwie, w którym został wydany oraz kserokopia.

UWAGA! Dokumenty wydane poza granicami Polski muszą być zalegalizowane lub opatrzone Apostille.

 - f. Aktualne zaświadczenie (maksymalnie z ostatnich trzech miesięcy) lekarza medycyny pracy o braku przeciwwskazań do studiowania na wybranym kierunku – zaświadczenie wydane przez lekarza medycyny pracy lub uprawnionego do przeprowadzenia badań profilaktycznych w Polsce (formularz skierowania do lekarza oraz druk zaświadczenia do pobrania z IRK).

- g. 1 aktualna fotografia zgodna z wymaganiami stosowanymi przy wydawaniu dowodów osobistych w Polsce w formie elektronicznej (niezbędna przy rejestracji elektronicznej kandydata).
- h. W przypadku podejmowania studiów przez osoby niepełnoletnie należy przedstawić zgodę rodziców na podjęcie czynności rekrutacyjnych i kształcenia – wymagana jest zgoda notarialna.
- 4. Wszystkie wymagane dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego (lista tłumaczy przysięgłych dostępna jest na stronie [Ministerstwa Sprawiedliwości](#)).

W przypadku dokonania tłumaczenia poza Polską, powinno ono być potwierdzone przez konsula RP urzędującego w państwie, w którym został wydany dokument.

- 5. Informacja o przyjęciu kandydata jest decyzją administracyjną JM Rektora i poprzedzona jest dokonaniem wpłaty za minimum pierwszy semestr kształcenia.