



Polityka Jakości

Akademii Wychowania Fizycznego we Wrocławiu

Cel główny: zaspokajanie potrzeb klientów zewnętrznych i wewnętrznych poprzez świadczenie usług i realizację badań gwarantujących wiarygodność i powtarzalność.

Zakres systemu zarządzania jakością obejmuje:

- Wykonywanie bieżących zadań organizacyjnych i administracyjnych związanych z działalnością dydaktyczną, naukową, współpracy z zagranicą, prowadzeniem spraw studenckich, doskonalenia kadr, sportową, kulturalną, wydawniczą oraz biblioteki, archiwum i polityki personalnej
- Wykonywanie bieżących zadań kancelaryjnych, ekonomicznych, finansowych, księgowych, zamówień publicznych, technicznych, eksploatacyjnych, wynajmu obiektów i informatycznych.
- Realizacja usług badawczych. Zarządzanie, koordynowanie i nadzorowanie działań pracowni badawczych.

W centrum uwagi wszystkich pracowników:

- **komórek organizacyjnych w pionie Rektora:** Rektoratu (w tym: Biura Rektora, komórki ds. Nauczania, komórki ds. Nauki i Współpracy z Zagranicą, komórki ds. Studenckich i Sportu Akademickiego), Działu Spraw Pracowniczych, Centrum Doskonalenia Kadr, Uniwersytetu Trzeciego Wieku, Biblioteki Głównej, Archiwum Uczelni, Wydawnictwa AWF, Centrum Języków Obcych, Uniwersyteckiego Centrum Wychowania Fizycznego i Sportu, Dziekanatu Wydziału Wychowania Fizycznego i Sportu, Dziekanatu Wydziału Fizjoterapii
oraz Centralnego Laboratorium: Pracowni Badań Wysiłkowych, Pracowni Analiz Biomechanicznych, Pracowni Badań Ruchu w Środowisku Naturalnym, Pracowni Biokinetyki, Pracowni Badań Gier z Piłką, Pracowni Analiz w Sporcie, Pracowni Badań Czynnościowych w Chorobach Wewnętrznych, Pracowni Kosmetologii, Pracowni Fizjoterapii, Pracowni Terapii Zajęciowej, Pracowni Kinezylogii, Pracowni Badań w Dysfunkcjach Narządu Ruchu
- **komórek organizacyjnych w pionie Kanclerza:** Biura Kanclerza, Działu Eksploatacji i Wynajmu Obiektów, Biura Zamówień Publicznych, Działu Księgowości, Działu Technicznego, Centrum Informatycznego,

jest rozpoznawanie obecnych i przyszłych potrzeb i oczekiwań klientów zewnętrznych i wewnętrznych i ich zaspokajanie.

Politykę jakości realizujemy poprzez:


- realizację usług spełniających wymagania klienta wewnętrznego i zewnętrznego,
- ciągłe doskonalenie poziomu komunikacji z klientem wewnętrznym i zewnętrznym,
- angażowanie wszystkich pracowników i współpracowników w działania na rzecz zapewnienia przyjętych standardów naszych usług, nadzorowania ich kompetencji, zapewnienia odpowiednich zasobów niezbędnych do realizacji celów,
- wykrywanie i analizowanie pojawiających się problemów, podejmowanie działań korygujących oraz ciągłe doskonalenie skuteczności systemu zarządzania jakością i realizowanych procesów,
- spełnianie wszystkich wymagań dotyczących realizowanych usług w tym przestrzegania mających zastosowanie wymagań przepisów prawnych i innych istotnych dla realizacji celów, monitorowania ryzyka wywołanego przez kontekst organizacji tj. czynniki i wymagania stron zainteresowanych,
- spełnianie wymagań i zapewnienie niezbędnych warunków i środków do funkcjonowania i ciągłego doskonalenia skuteczności systemu zarządzania jakością, zgodnego z normą PN-EN ISO 9001:2015-10.

Polityka jakości jest realizowana przez każdego pracownika pracowni oraz komórek organizacyjnych z pionów Rektora i Kanclerza na wszystkich stanowiskach pracy. Realizację Polityki Jakości nadzoruje Pełnomocnik Rektora ds. Akredytacji i Certyfikacji.

Pełnomocnik Rektora ds. Akredytacji i Certyfikacji


dr hab. Artur Struzik, prof. AWF

Rektor AWF Wrocław


prof. dr hab. Andrzej Rokita