

Platforma Moodle AWF Wrocław

Instrukcja dla Nauczycieli

Szanowni Państwo,

bardzo dziękujemy za zaangażowanie w proces dydaktyczny Naszej Uczelni. Aby ułatwić Państwa zadanie, uruchamiamy rozwiązanie informatyczne w postaci platformy e-learningowej. Korzystanie z platformy jest dobrowolne. Funkcjonalności będą na bieżąco dodawane. Przekazujemy Państwu w tym dokumencie podstawowe informacje, umożliwiające samodzielne utworzenia konta i przygotowanie treści dla naszych studentów.

1. Czym jest e-learning?

- **E-learning** - nauczanie oparte na technologii. Skrót ten utworzony został od terminu electronic learning (ang. elektroniczne nauczanie, nauczanie cyfrowe).
- **Platforma e-learningowa** – rozwiązanie informatyczne umożliwiające zdalne nauczanie, powinno spełniać standard SCORM i AICC. Mamy do czynienia z różnymi rodzajami platform e-learningowych, najczęściej jest to system klasy LSM/LCMS
- Dostępnych jest wiele platform e-learningowych. Jest ich ponad 400. W ramach naszej uczelni korzystamy z darmowego rozwiązania – najbardziej popularnej platformy e-learningowej o nazwie Moodle.

2. Czym jest platforma Moodle?

Moodle to najpopularniejszy system zarządzania kształceniem (LMS – ang. *Learning Management System*), jest to - środowisko nauczania zdalnego. Pierwsze prace nad tą platformą rozpoczęły się w 1999 roku, a początkowa wersja systemu – 1.0. – ukazała się 20 sierpnia 2002r. Od tamtego momentu Moodle jest nieustannie rozwijającym się elastycznym i dynamicznym systemem. Słowo „Moodle” to skrót nazwy angielskiej – „Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment” - “Modułowe, Dynamiczne, Zorientowane Obiektowo Środowisko Nauczania”. Platforma spełnia aktualne, międzynarodowe standardy SCORM i jest darmowym rozwiązaniem.

Kurs w ramach platformy – jako kurs rozumiemy utworzoną przez nauczyciela jednostkę dydaktyczną. Kurs to przedmiot z podziałem na formę realizacji (np. Dydaktyka – wykład. Prowadzący dr Jan Kowalski)

Adres platformy:

Platforma została zainstalowana pod adresem:

<https://moodle.awf.wroc.pl>

[adres e-mail dotyczący platformy: moodle@awf.wroc.pl](mailto:moodle@awf.wroc.pl)

Użytkownikami platformy mogą być:

- nauczyciele akademicy – chcący wykorzystać funkcjonalności platformy Moodle;
- studenci, doktoranci, słuchacze AWF Wrocław;
- administratorzy i władze Uczelni.

3. Dlaczego warto przygotować kurs w ramach platformy AWF?

- Opracowanie kursu umożliwi uporządkowanie treści i zwiększy atrakcyjność zajęć dydaktycznych.
- Platforma e-learningowa Moodle AWF Wrocław będzie również w przyszłości wykorzystywana jako narzędzie wspomagające w procesie dydaktycznym.
- Rozwiązania e-learningowe są zalecane przez Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego.

Link do strony Ministerstwa – kształcenie na odległość

<https://www.gov.pl/web/nauka/ksztalcenie-na-odleglosc>

Link do strony Ministerstwa - Kształcenie zdalne na uczelniach

<https://www.gov.pl/web/nauka/ksztalcenie-zdalne-na-uczelniach>

Link do materiałów (rekomendacji)

<https://www.gov.pl/attachment/847f5184-934d-43e6-b605-2ba3d1c4f491>

- Platforma e-learningowa Moodle AWF Wrocław spełnia najnowsze standardy SCORM, dzięki czemu w łatwy i szybki sposób można przenosić opracowane treści pomiędzy różnymi rozwiązaniami e-learningowymi.
- Opracowanie kursu w ramach platformy zwiększa możliwości w zakresie rejestracji zdarzeń i śledzenia postępów dydaktycznych.

- W ramach platformy zainstalowane są uniwersalne narzędzia zwiększające możliwości techniczne nauczania zdalnego.
- Platforma e-learningowa może być doskonałym narzędziem wprowadzającym do zajęć. Dzięki zamieszczonym, powtarzalnym treściom studenci / doktoranci / kursanci mogą w dowolnym tempie, czasie i wielokrotnie zapoznać się z podstawowymi treściami.
- Proponowane rozwiązanie dzięki swoim funkcjonalnościom może stanowić dodatkowy element wyrównawczy w procesie dydaktycznym.

4. Zakładanie konta

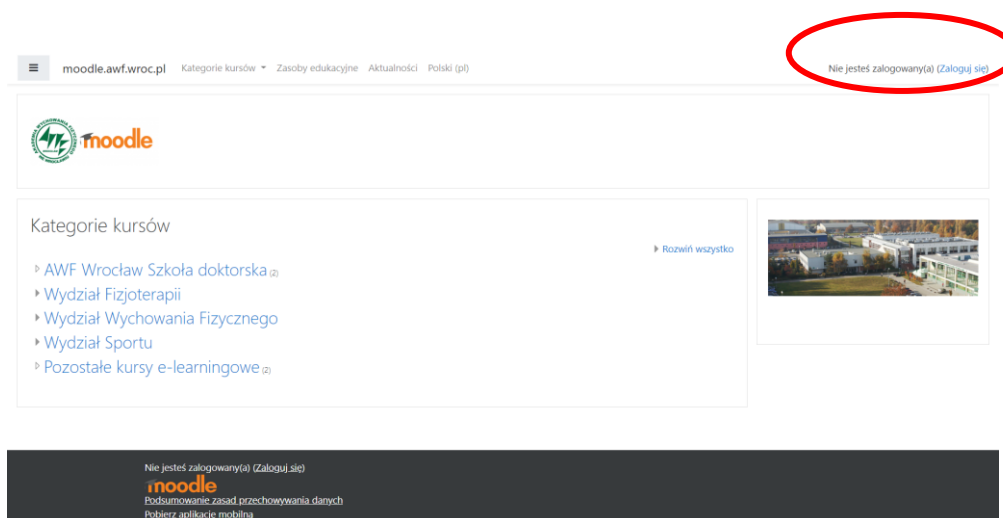
Rozpoczęcie pracy na Platformie e-learningowej Moodle AWF Wrocław wymaga następujących czynności:

- 1) założenia konta na stronie platformy i potwierdzenie adresu e-mail;
- 2) wypełnienie formularza zgłoszeniowego;
- 3) uzyskania praw administracyjnych do utworzonego kursu (nadaje Administrator AWF Wrocław po wypełnieniu formularza opisanego w punkcie powyżej).

Poniżej opisano realizację tych trzech kroków.

1) Założenie konta na stronie platformy i potwierdzenie adresu e-mail

- a. Uruchamiamy przeglądarkę internetową.
- b. Wpisujemy adres strony: www.moodle.awf.wroc.pl
- c. Przechodzimy do zakładki „Zacznij teraz od utworzenia nowego konta!”



AKADEMIA WYCHOWANIA FIZYCZNEGO WROCŁAW WE WROCŁAWIU moodle

Nazwa użytkownika Zapomniałeś(aś) nazwy użytkownika lub hasła?

Hasło Przyjmowanie cookies (ciasteczek) musi być włączone w Twojej przeglądarce

Zapamiętaj login

Niektóre kursy dostępne są dla użytkowników zalogowanych jako goście.

Czy jesteś w tym serwisie po raz pierwszy?

Aby otrzymać pełny dostęp do kursów w tym serwisie, musisz najpierw utworzyć konto.

d. Wpisujemy podstawowe informacje:

- podając nazwę użytkownika: imię.nazwisko (przykład jan.kowalski – bez polskich znaków, a gdy posiadamy dwa nazwiska rozdzielamy je myślnikiem agnieszka.nowak-kowalska);
- hasło;
- adres e-mail (preferowany służbowy imię.nazwisko@awf.wroc.pl)
- imię i nazwisko.

AKADEMIA WYCHOWANIA FIZYCZNEGO WROCŁAW WE WROCŁAWIU moodle

Nowe konto Zwiń wszystko

▼ Wybierz nazwę użytkownika oraz hasło, które będą używane do logowania

Nazwa użytkownika !

Hasło !

Hasło musi mieć znaków co najmniej: 8, liczb co najmniej: 1, małych liter co najmniej: 1, dużych liter co najmniej: 1, znaków niestandardowych (takich jak *, - lub #) co najmniej: 1

▼ Więcej szczegółów

E-mail !

E-mail (jeszcze raz) !

Imię !

Nazwisko !

Miasto

Kraj


W tym formularzu są pola wymagane oznaczone !.

Konto zostało utworzone. Należy sprawdzić pocztę elektroniczną i potwierdzić wprowadzony adres e-mail. Wiadomość od Administratora o utworzeniu konta zostanie wygenerowana automatycznie.

2) Wypełnienie formularza Rejestracyjnego.

Poniżej znajduje się link do formularza zgłoszeniowego nowego kursu e-learningowego. Aby utworzyć nowy kurs należy:

- zapoznać się z Regulaminem Platformy e-learningowej Moodle AWF Wrocław
(link: <https://awf.wroc.pl/dydaktyka/regulamin>);
- zapoznać się z Polityką prywatności
(link: <https://awf.wroc.pl/dydaktyka/regulamin>);
- wypełnić formularz – „Rejestracja na platformę” zgody i pytania diagnostyczne (link poniżej).

Rejestracja na platformie	https://forms.gle/g2M1Y3ctNydfsep77	
----------------------------------	---	---

3) Uzyskanie praw administracyjnych do utworzonego kursu (nadaje Administrator AWF Wrocław po wypełnieniu formularza).

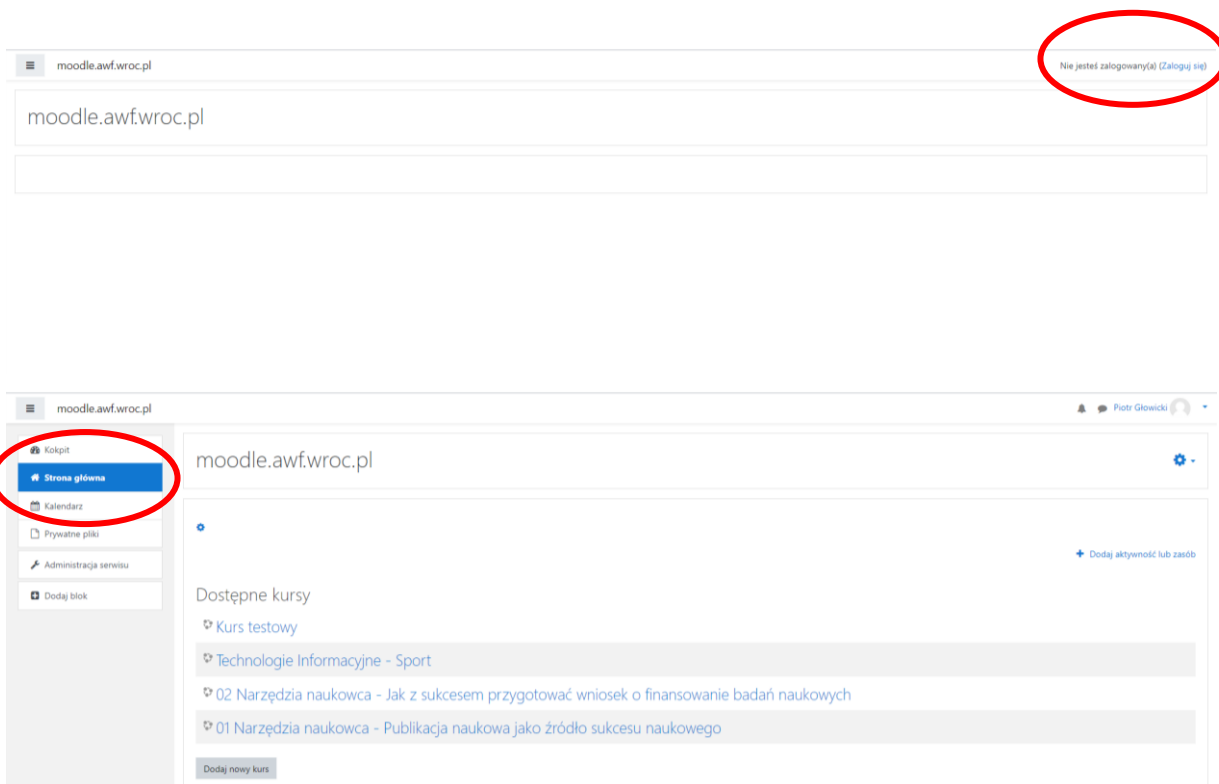
Po prawidłowym utworzeniu konta i rejestracji w ramach formularza zgłoszeniowego Administrator platformy utworzy dla Państwa kurs/kursy zgodnie z podaną specyfikacją. O fakcie utworzenia kursów i nadaniu praw administracyjnych do kursu zostaniecie Państwo poinformowani drogą e-mailową. Czas realizacji zgłoszenia wynosi kilka dni roboczych od daty prawidłowego wypełnienia formularza zgłoszeniowego. W przypadku braku odpowiedzi po wskazanym czasie – prosimy o kontakt pod adresem e-mail: moodle@awf.wroc.pl.

5. Tworzenie kursu

Po otrzymaniu praw administracyjnych do kursu i prawidłowym zalogowaniu do platformy, na stronie głównej wyświetlone będą dostępne dla Państwa kursy.

Wpisujemy do przeglądarki internetowej adres strony: www.moodle.awf.wroc.pl

W prawym, górnym rogu wybieramy opcję:



Po wybraniu odpowiedniego kursu (zgłoszonego w formularzu) możecie Państwo rozpocząć proces tworzenia kursu na Platformie e-learningowej Moodle AWF Wrocław.

Poniżej znajdziecie Państwo linki do filmów zawierających przykładowe tworzenie kursów na platformie Moodle.

Odwołanie do strony Moodle:

- <https://moodle.org> (strona Moodle)
- https://docs.moodle.org/38/en/Main_page (dokumentacja w j.angielskim).

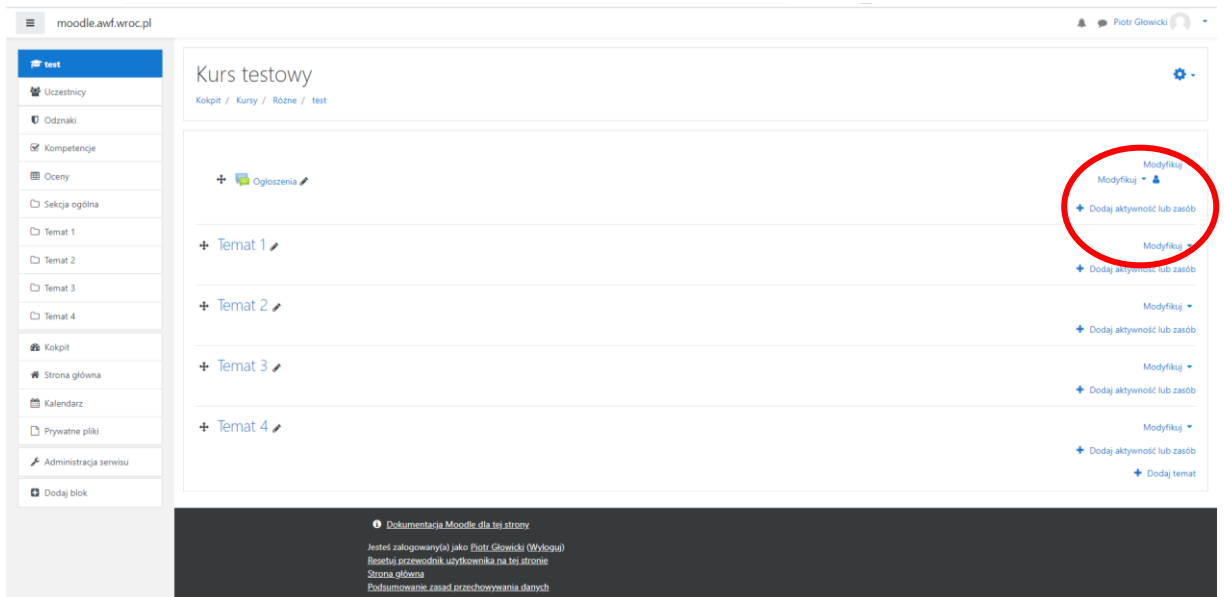
Przykładowe filmy instruktarzowe:

- https://www.youtube.com/watch?v=OwT_AZPpDDU
- https://www.youtube.com/watch?v=3Ju7KKoy0_c

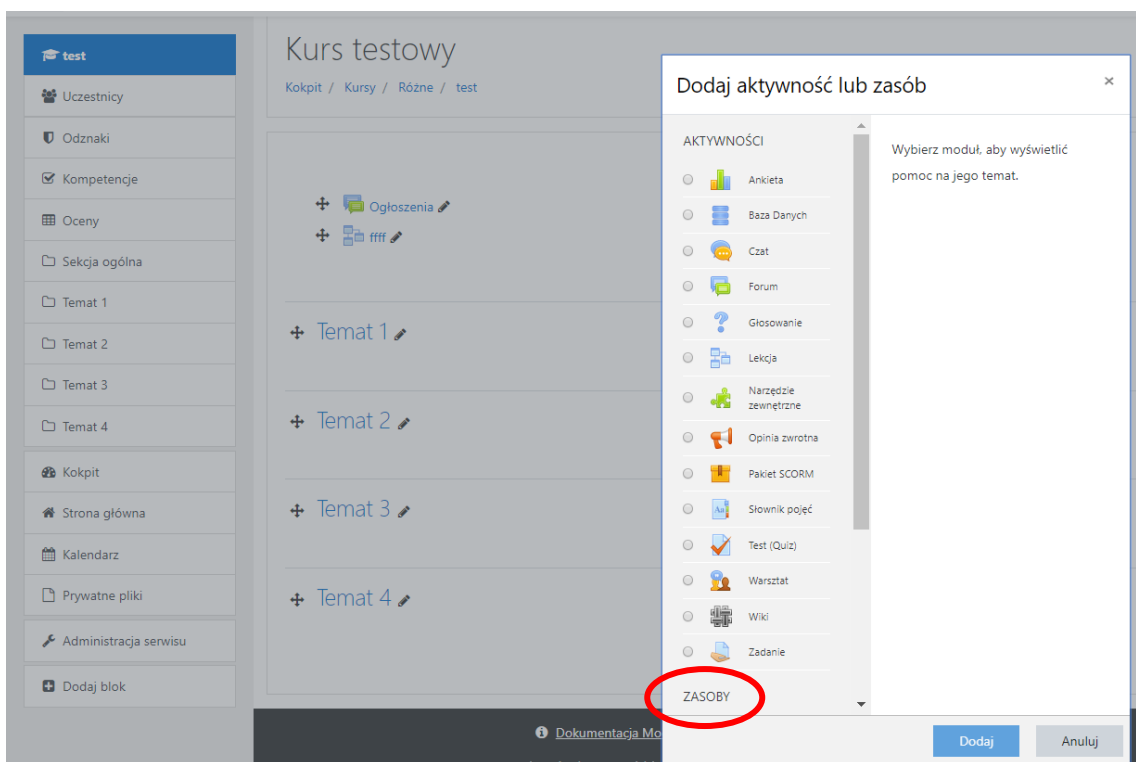
Co mogą Państwo zamieścić w ramach swojego kursu?

- Treści – materiały dydaktyczne (pliki w formacie np. pdf, doc, docx i inne)
- Kwestionariusze ankiety/ głosowania
- Czaty
- Fora dyskusyjne

- Moduły dydaktyczne/ lekcje
- Quizy
- Słowniki pojęć
- Warsztaty
- Wiki – grupowe tworzenie dokumentów
- Zadania projektowe



Aby dodać odpowiednie repozytorium należy przejść do funkcji „Dodaj aktywność lub zasób”.



Powyżej zamieszczono poglądowo funkcjonalności platformy Moodle. Będziemy na bieżąco zamieszczać dodatkowe rozszerzenia, tak aby uatrakcyjnić i zwiększyć efektywność procesu kształcenia.

6. Dobre praktyki

Poniżej znajdują Państwo kilka ogólnych wskazówek, umożliwiających opracowanie dobrego kursu e-learningowego.

- Interakcja – z badań dotyczących e-learningu wiemy, że dołączenie interakcji (pytania, zadania koniecznego do wykonania) co 5 – 10 minut realizacji kursu istotnie zwiększa efektywność nauczania.
- Materiały wideo – ze względu na znaczne obciążenie infrastruktury, nie zalecamy zamieszczania dłuższych fragmentów filmów (powyżej 100 MB).
- Zadania projektowe / grupowe – platforma posiada funkcjonalności umożliwiające realizację tego typu zadań.
- Systematyczne sprawdzanie poziomu wiedzy – testy cząstkowe i końcowe podnoszą efektywność rozwiązań e-learningowych.

Zalecamy zamieszczanie następujących treści: Sylabus przedmiotu, Treści podstawowe, Treści uzupełniające, Literatura, Ewaluacja (testy i zadania ewaluacyjne), linki zewnętrzne.

Darmowe stocki CC0

CC0 - oznacza, że autor zrzekł się wszelkich praw autorskich i umożliwia nam tym samym wykorzystywanie, kopiowanie, rozpowszechnianie, modyfikowanie bez uznania jego autorstwa.

- <https://pixabay.com/pl/> (najpopularniejsze źródło)
- <https://jeshoots.com/> (zamieszczona opcja przekazania darowizny)
- <https://unsplash.com/>

7. Prawa autorskie

Poniżej znajdują Państwo wskazania dotyczące przestrzegania praw autorskich zamieszczanych treści:

- Zamieszczanie treści – bezwzględnie należy wskazywać na źródła zamieszczanych materiałów.

- Zamieszczanie zdjęć/ obrazów/ grafik – przed zamieszczeniem należy sprawdzić czy są objęte prawami autorskimi.
- Zamieszczanie materiałów wideo –należy sprawdzić, czy dany materiał jest objęty prawami autorskimi.
- Zamieszczanie własnych publikacji – możliwe bez ograniczeń, z zaznaczeniem źródła.
- Zamieszczanie publikacji zewnętrznych – konieczne podanie źródła.

Podstawa prawna: Ustawa o prawie autorskim z 1994 roku, Rozdział 2. art. 12 ust.1.

8. Wersja desktop – do zainstalowania na komputerze

Poniżej znajduje się link do wersji platformy Moodle, którą można zainstalować na własnym komputerze. Po podaniu loginu i hasła – możliwa będzie praca w tym środowisku.

Link do wersji desktop: <https://download.moodle.org/desktop/> (dla urządzeń wykorzystujących system Windows i IOS).

9. Przykładowy kurs - demo

Poniżej znajdą Państwo zamieszczamy link i dane do wersji demonstracyjnej kursu e-learningowego w ramach platformy Moodle.

Link: <https://school.moodledemo.net/login/index.php>

Login: **Teacher**

Hasło: **moodle**

10. Dodatkowe narzędzia możliwe do wykorzystania

Obszar zastosowania	Narzędzie informatyczne	Uwagi
1. Komunikacja telefoniczna	telefon	Podanie listy kontaktowej dla studentów
2. Komunikacja e-mailowa	eOrdo służbowy adres @awf.wroc.pl	Regularne sprawdzanie wiadomości
3. Komunikatory tekstowe/ audio/ wideo	Messenger (Facebook Groups)	https://www.messenger.com/
	WhatsApp	https://www.whatsapp.com/
	Skype	https://www.skype.com/pl/
	Viber	Na urządzenie mobilne
	Telegram	https://telegram.org/
4. Komunikatory głównie wersji WEB (strona internetowa)	Hangouts	https://hangouts.google.com/
	Jitsi Meet	https://video.awf.wroc.pl/
	Zoom	https://zoom.us/
5. Zewnętrzne rozwiązania dydaktyczne	WIX Szybkie tworzenie stron www	https://www.wix.com/
	iSpring Free konwertowanie prezentacji Power Point do HTML5, i SCORM 1.2	https://www.dobreprogramy.pl/iSpring-Free.Program.Windows.12783.html
	ADAPT	https://www.adaptlearning.org/
6. Zarządzanie projektami (działaniami projektowymi)	Trello	https://trello.com/pl
	Slack	https://slack.com/
	Workplace from Facebook	https://my.workplace.com/

- Wszystkie z podanych powyżej rozwiązań mają rekomendowaną opcję darmowego korzystania.
- Część z rozwiązań posiada rozszerzone funkcje – komercyjne (płatne). Dopuszczalne jest stosowanie innych rozwiązań technicznych/ informatyczne.

11. Szkolenia wprowadzające


W ramach procesu wdrażania platformy e-learningowej Moodle AWF Wrocław realizowane będą szkolenia online, umożliwiające zapoznanie się z podstawowymi funkcjonalnościami proponowanego rozwiązania.

- Każda z osób, które prawidłowo wypełnią formularz Rejestracyjny będzie mogła brać udział w takich szkoleniach.
- **Pierwsze szkolenia zaplanowano na 16 kwietnia, na godzinę 9:00 (do 10:00).**
- Czas trwania kursu wprowadzającego to 60 minut (prosimy o wejście na stronę Webex do godziny 8:45).

- Maksymalna liczba osób biorących udział w kursie to 20.
- Decyduje kolejność zgłoszeń.
- W przypadku rejestracji na szkolenia większej liczby osób – będą organizowane dodatkowe terminy.

Aby zgłosić się na szkolenia:

1. Powinni Państwo wypełnić Formularz Rejestracji (ze strony 5 tego dokumentu). Wypełniamy tylko jeden raz.
2. Wypełniają Państwo Formularz – Zgłoszenie na szkolenia.

Zgłoszenie na szkolenia	https://forms.gle/6Jjk6T3uosq8Sk6N6	
--------------------------------	---	---

12. Informacje kontaktowe - wsparcie

Adres kontaktowy:

moodle@awf.wroc.pl

Administratorzy strony:

Izabela Ubowska izabela.ubowska@awf.wroc.pl


Katarzyna Piorun katarzyna.piorun@awf.wroc.pl

Marcin Piechowicz marcin.piechowicz@awf.wroc.pl



Wsparcie merytoryczne – opracowanie i prowadzenie kursów:






piotr.glowicki@awf.wroc.pl Tel. 509583214

Proszę kliknąć poniżej na ikonę

Formularz – kontakt z Administratorem	https://forms.gle/YiHGpgSNH8bCQ9BY7	
---------------------------------------	---	---

13. Lista przydatnych linków

Nr	Zawartość	Link	Proszę kliknąć ikonę
1.	Adres Platformy Moodle AWF Wrocław	www.moodle.awf.wroc.pl	
2.	Rejestracja na platformy i zgłaszanie kursów	https://forms.gle/g2M1Y3ctNyd fsep77	

3.	Zgłoszenie kolejnych kursów Zgłaszanie problemów i kontakt z Administratorem AWF Wrocław	https://forms.gle/YiHGpgSNH8bCQ9BY7	
4.	Instrukcja dla Nauczyciela	https://awf.wroc.pl/dydaktyka/instrukcja	
5.	Wersja desktop Moodle	https://download.moodle.org/desktop/	
6.	Strona MNiSW – kształcenie na odległość	https://www.gov.pl/web/nauka/ksztalcenie-zdalne-na-uczelniach	
7.	Wersja demo kursu Moodle Login:Teacher Hasło:moodle	https://school.moodledemo.net/login/index.php	

14. Podziękowanie

Bardzo dziękujemy Państwu za zaangażowanie w proces zdalnego nauczania. Dołożymy wszelkich starań, aby Państwa wspierać w wykorzystywaniu rozwiązań umożliwiających zdalne nauczanie.

Z wyrazami szacunku

Zespół ds. kształcenia studentów i doktorantów
w warunkach zagrożenia epidemicznego